**MODELO – deixar apenas a opção que couber a cada candidato, apagando as demais opções**

Of. (Sigla Comissão ou Direção)-EEFERP \_\_/2025

Ribeirão Preto, \_\_ de \_\_\_\_\_ de 2025.

Prezada Senhora,

Informo que, no período de \_\_ de \_\_\_\_ a 09 de junho de 2025, estarei afastado das minhas atividades como (Presidente / Vice-Presidente / Diretor / Vice-Diretor) da \_\_\_\_\_\_\_ (CG / CPG / CPqI / CCEx / CIP) da Escola de Educação Física e Esporte de Ribeirão Preto/USP, por força do artigo 8º da Portaria EEFERP/USP nº 07, de 03/04/2025, publicada no DOE de 04/04/2025.

Informo ainda que, durante esse período, responderá pela (Presidência / Vice-Presidência / Diretoria / Vice-Diretoria) o(a) Prof(a). Dr(a).\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (Presidente / Vice-Presidente / Diretor / Vice-Diretor) da Comissão de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_da EEFERP/USP.

Atenciosamente,

Prof.(a) Dr(a). \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Presidente / Vice-Presidente / Diretor / Vice-Diretor) da \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

EEFERP/USP

À senhora

JULIANA SUMARELLI FARAMIGLIO DE OLIVEIRA

Chefe do Centro de Serviços Compartilhados em RH do Campus de Ribeirão Preto/USP